

ESETI KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

„TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00037 azonosítószámú önkormányzati tulajdonú épületek energetikai fejlesztése Szerepen” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

A jelen Szabályzat célja, hogy a szakszerű, hatékony és jogszerű beszerzések érdekében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § rendelkezéseivel összhangban a jelen Szabályzatban meghatározott közbeszerzési eljárás vonatkozásában meghatározza:

- a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét;
- az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét;
- a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét;
- és ennek körében különösen az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket.

E Szabályzat az ajánlattevők számára azonos és egyenlő feltételek biztosításával garantálja a verseny tisztaságának védelmét, a verseny nyilvánosságát, és az ajánlattevők esélyegyenlőségét, illetve az arra jogosult ajánlattevők számára a nemzeti elbánást.

E Szabályzat hatálya kiterjed a lefolytatandó eljárás teljes egészére, így különösen

- a) a közbeszerzési eljárás tervezésére és előkészítésére;
- b) a közbeszerzés tárgyának meghatározására;
- c) az ajánlati dokumentáció és a hirdetmény megfogalmazására;
- d) a hirdetmény közzétételének kezdeményezésére;
- e) az eljárás dokumentálására;
- f) kiegészítő tájékoztatás nyújtására az ajánlattevők számára;
- g) az ajánlati dokumentáció rendelkezésre bocsátására, az ajánlattevők számára történő továbbításra;
- h) a bontásra, a bontási eljárásra;
- i) az ajánlattevők és alvállalkozóik alkalmasságának vizsgálatára;
- j) az ajánlatok elbírálására;
- k) az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalára, és az összegezés megküldésére,
- n) az eljárás eredményéről szóló hirdetmény közzétételére;
- o) a szerződés megkötésére; illetve az esetleges jogorvoslati eljárásokra,
- p) az EKR rendszer alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjére.

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed: az Ajánlatkérőre, a nevében eljáró személy(ek)re és testületre, valamint az eljárásba bevont személyekre, szervezetekre.

Ajánlatkérő: Szerep Község Önkormányzata

Ajánlatkérő nevében eljáró személy: Tóthné Verő Tünde polgármester.

Az alkalmazandó eljárási szabályok: Szerep Község Önkormányzata a „TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00037 azonosítószámú önkormányzati tulajdonú épületek energetikai fejlesztése Szerepen”

tárgyú közbeszerzési eljárást indít. Az Önkormányzat a közbeszerzési eljárást a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerint, a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak alkalmazásával folytatja le, és a Kbt. 115. § (2)-(4) és a Kbt. 115. § (6)-(7) bekezdésében foglaltak szerint jár el, tekintettel arra, hogy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a háromszázmillió forintot.

Az eljárás alkalmazásának az indokolása: a közbeszerzés becsült értéke, illetve a közbeszerzés tárgya az eljárás alkalmazása feltételeinek megfelel.

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól 2018. április 15. napjától bevezette az Elektronikus Közbeszerzési Rendszert (a továbbiakban: EKR rendszer), ennek alapján a közbeszerzési eljárások kizárólag az EKR- rendszerben indíthatók.

Ajánlatkérő az EKR regisztrációt sikeresen elvégezte, a rendszerhez hozzáféréssel rendelkezik a közbeszerzési eljárások EKR- ben történő lebonyolításához. Az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét jelen Közbeszerzési Szabályzat határozza meg.

Az Ajánlatkérő nevében eljáró super user:

Tóthné Verő Tünde polgármester

Jogosultsága: szervezet szintű szerepkör.

Az Ajánlatkérő nevében eljáró, delegált szerepkörökkel rendelkező személyek:

Dr. Hajdu-Támba Hanga Mária, Tóthné dr. Asztalos Ágnes

Jogosultságuk: szervezet tag szerepkör.

1. Ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők:

- ARADVÁRI UNIVERSAL Építőipari, Mérnöki, Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4150 Püspökladány, Bethlen G. u.18.)
- NEPÁL SZERVÍZ Épületfenntartó, Szervizelő, Karbantartó, Építő Korlátolt Felelősségű Társaság (4030 Debrecen Venyige utca 3.)
- PAKORD Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (4161 Báránd Vasút u.1/a)
- TERRA-IKON Korlátolt Felelősségű Társaság (4032 Debrecen, Füredi út 98.)
- SZIRA-AQUA Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (4150 Püspökladány, Táncsics utca 10.)

2. Az Ajánlatkérő nevében eljáró személyekkel, ill. szervezetekkel kapcsolatos szabályok

2.1 Ajánlatkérő nevében eljáró személyként **Tóthné Verő Tünde polgármester** jóváhagyja a kiválasztott eljárásfajtát;

- kijelöli az eljárást lefolytató szervezetet,
- kijelöli és felkéri a Bírálóbizottság tagjait és elnökét. A Bírálóbizottság tagja lehet a közbeszerzés tárgyának figyelembe vételével a Püspökladányi Közös Önkormányzati Hivatal munkavállalója, vagy a Püspökladányi Közös Önkormányzati Hivatallal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján, az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkező személy.

Az ajánlatkérő nevében eljáró személy az alábbi személyeket kéri fel, illetve jelöli ki az eljárás lefolytatására, illetve az eljárásban való részvételre.

2.2 Az eljárás lebonyolításáért felelős: a HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt. (székhely: 4031 Debrecen, Tóciópart utca 21.). Az eljárás lefolytatásába bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Tóthné dr. Asztalos Ágnes (nyilvántartási szám: 00206)

2.3 Bíráló Bizottság /Kbt. 27. § (4) bekezdés/

- Pánti Zoltán - jogi szakértelem
- Pandur Erika - pénzügyi szakértelem
- Aranyosné Baranyai Irén – közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem
- Dr. Hajdu-Támba Hanga Mária – közbeszerzési szakértelem

A bírálóbizottság elnöke: Dr. Hajdu-Támba Hanga Mária

2.4 Az összeférhetetlenség megállapítása:

Azon személyek, akik az adott közbeszerzés valamely szakaszában bármi módon részt vesznek, a Kbt. 25. § szakaszában előírtakkal összhangban összeférhetetlenségi nyilatkozatot kötelesek írásban tenni.

A nyilatkozatok megtételéért az eljárásba bevont személy a felelős.

3. Az eljárás megindítására, lefolytatására vonatkozó szabályok

3.1 Az Eljárást megindító felhívás elkészítése

A közbeszerzési eljárást megindító felhívás elkészítéséért és tartalmáért felel: HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt. (székhely: 4031 Debrecen, Tóciópart utca 21.). Az eljárás lefolytatásába bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Tóthné dr. Asztalos Ágnes (nyilvántartási szám: 00206)

Az eljárás megindításáról, az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok jóváhagyásáról, valamint a felkérni kívánt gazdasági szereplőkről Tóthné Verő Tünde polgármester dönt.

3.2 A dokumentáció elkészítése: az ajánlattevőkkel szemben támasztott követelmények, az ajánlatok összeállítása, iratminták, szerződéses feltételek meghatározása céljából, a rendelkezésére bocsátott információk, dokumentumok és adatok alapján.

A dokumentáció elkészítéséért és tartalmáért felel: HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt. (székhely: 4031 Debrecen, Tóciópart utca 21.). Az eljárás lefolytatásába bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Tóthné dr. Asztalos Ágnes (nyilvántartási szám: 00206)

3.3 A hirdetmények megküldése: A közbeszerzési eljárás eredményéről, valamint a további szükséges tájékoztató hirdetmények előkészítéséről a HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt. (székhely: 4031 Debrecen, Tóciópart utca 21.) gondoskodik.

3.4 A dokumentáció rendelkezésre bocsátása:

Ajánlatkérő az EKR rendszerben továbbítja az ajánlattevők számára az Ajánlattételi Felhívást, valamint a közbeszerzési dokumentumokat. A Kbt. 115. § (7) bekezdésében foglalt dokumentumokat az EKR rendszerben kell közzétenni.

A HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt. részére rendelkezésre bocsátott adatok, információk dokumentumok és műszaki dokumentáció tartalmáért Szerep Község Önkormányzata felel.

3.5 A kiegészítő tájékoztatás megadása: Az ajánlattevőktől határidőben érkező kiegészítő tájékoztatáskérések - a Kbt. vonatkozó előírásaiban foglaltak figyelembe vételével - írásos formában kerülnek megválaszolásra az EKR rendszerben.

A tájékoztatás tartalmáért felel, valamint a tájékoztatás jogszerű megadásáról gondoskodik: a HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt., az eljárás lefolytatásába bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Tóthné dr. Asztalos Ágnes. A tájékoztatás műszaki tartalmáért felelős: Szerep Község Önkormányzata.

3.6 A bontást az EKR rendszer folytatja le. A bontási jegyzőkönyv ajánlattevők részére történő kiküldéséért az EKR rendszeren keresztül az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel.

Az ajánlatok értékelése: A Bíráló Bizottság a beérkezett ajánlatot értékeli kizáró okok, érvényesség és alkalmasság szempontjából.

A tájékoztatás jogszerű megadásáról gondoskodik: a HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt.

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatot az ajánlattételi felhívásban meghatározottak szerint bírálja el.

Az értékelő ülésről a Bizottság jegyzőkönyvet készít.

3.7 Az eljárás eredményének meghatározása:

Az ajánlatok értékelési szempontja a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arány.

Az ajánlatok értékelésének befejeztével a nyertes Ajánlattevőre vonatkozóan indokolással ellátott javaslatot tesz a Bírálóbizottság.

Az eljárás eredményességéről, az eljárás nyerteséről dönt: Szerep Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

4. Az eljárás eredményének, eredménytelenségének kihirdetése; szerződéskötés

4.1 Az eljárás eredményének kihirdetése az írásbeli összegezés megküldésével történik a Kbt. előírásai alapján.

4.2 Az ajánlatok elbírálásának befejezésekor jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést kell készíteni, valamint azt továbbítani az ajánlattevők részére az EKR rendszerben.

Az összegezés elkészítéséért, valamint átadásáért, ill. időben történő megküldéséért felelős: a HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt.

4.3 Az eljárás eredményeként létrejött szerződés megkötése: Az eljárás eredményeként létrejött szerződést kizárólag a nyertes ajánlattevővel lehet írásban megkötni. A szerződést, illetőleg a szerződés módosításait az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság Core rendszerébe feltölteni haladéktalanul. A szerződés-tervezet elkészítéséért és Core rendszerben történő feltöltéséért felelős: HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt.

4.4 A közbeszerzés során kötelezően feladandó hirdetmények elkészítésért és közzétételéért felel: a HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt. A hirdetményeket az EKR rendszerben kell közzétenni.

4.5 A dokumentumok megőrzése: a tárgyi közbeszerzési eljárásban keletkezett iratok megőrzéséről az EKR-ben generált dokumentumok esetében az EKR rendszer, a további iratok megőrzéséről az ajánlatkérő gondoskodik. A dokumentumokat az eljárás lezárásától, illetve a szerződés teljesítésétől számított 5 évig kell megőrizni.

5. A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezéseit és végrehajtási rendeleteit kell alkalmazni.

Szerep 2018. augusztus 15.

Tóthné Verő Tünde polgármester