

Szerepi Kelemen Hétpettyes Óvoda
4163 Szerep, Kossuth u.10.
<tel:54/476-515>, email: szerepovi@gmail.com

ikt. sz: 70/2016

INTÉZMÉNYVEZETŐI BESZÁMOLÓ

Szerepi Kelemen Hétpettyes Óvoda

OM azonosító: 202288

Készítette: Galgócziné Gyányi Edit
intézményvezető

Tisztelt Képviselő-testület !

A Szerepi Kelemen Hétpettyes Óvoda beszámolója a 2015/2016 nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól.

A beszámoló készült: az óvoda éves munkaterve, a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 3§ (1) értelmében, Pedagógiai Program cél és feladatai, valamint az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján.

A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

Elsődleges célom volt a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával az intézményben nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és intézményünk törvényes működése.

További célom volt, hogy a kollégákban belső igényként jelenjen meg az önképzés igénye és a továbbképzéseken való részvétel.

2016.01.22-én a minősítési eljárás során sikeresen számot adtam tudásomról és a 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendeletben szereplő pedagóguskompetenciákról.

A Szerepi Kelemen Hétpettyes Óvoda működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet a Szerep Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által előirányzott intézményi költségvetési keretből próbáltuk biztosítani, betartva a törvényességi szabályokat.

Intézményvezetőként felelős vagyok a szakszerű, törvényes működésért, a takarékos gazdálkodásért, az óvoda gazdálkodási feladatainak megszervezésért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért. Fontosnak tartom a szabályszerű, átlátható, takarékos gazdálkodást.

Itt szeretném megköszönni a fenntartó és a képviselő-testület, valamint a pénzügyi csoport tagjainak segítségét, együttműködését.

1. Általános adatok

Ssz.		
1.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Szerepi Kelemen Hétpettyes Óvoda, 4163 Szerep, Kossuth u.10. Telefon/fax:06/54 476-515 e-mail: szerepovi@gmail.com
	Intézményvezető neve	Galgóziné Gyányi Edit
	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2015/2016. nevelési évben	7:00-16:20 A nyitva tartástól zárásig óvodapedagógus foglalkozik a gyerekekkel 7:00- 8:00 óra között a csoportok összevontan működnek
	Alapító okirat szerinti	851011 Óvodai nevelés, ellátás
	Alaptevékenységei	091110 Óvodai nevelés ellátás szakmai feladatai 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetés feladatai 096015 Gyermekek étkeztetés köznevelési intézményben 096025 munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben 104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
	Gazdálkodási jogköre	önálló költségvetéssel rendelkező szerv, pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Püspökladányi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
	Nevelési év rendje	2015.09.01.-től 2016.08.31.-ig
	Nyitva tartás	7:00 – 16:00
	Nyári zárás	2016. augusztus 16-31-ig, takarítási szünet
	Óvodai beíratás	2016. május 09.-től május 11-ig

1. 1.Szerepi Kelemen Hétpettyes Óvoda jelenlegi humánerőforrása

Pedagógusok összesen:	6 fő	óvodapedagógus
Pedagógusok iskolai végzettsége		
Főiskolai végzettség	6 fő	óvodapedagógus
Ebből		
Szakvizsgázott	3 fő	óvodapedagógus
Gyakornok	1 fő	óvodapedagógus
Pedagógus II.	0 fő	óvodapedagógus
Pedagógiai asszisztens	1 fő	pedagógiai asszisztens
Pedagógiai asszisztens iskolai végzettsége:		
Érettségi, pedagógiai asszisztens végzettség	1 fő	Pedagógiai asszisztens
Dajkák összesen:	3 fő	dajka
Dajkák iskolai végzettsége:		
Dajkaképzőt végzett	3 fő	dajka
Egyéb munkakör		
Egyéb munkakör összesen:	7 fő	
Iskolai végzettségek:		
Érettségi és emelt szintű OKJ-s végzettség	1 fő	élelmezés vezető
Szaktanácsos képző	2 fő	konyhai dolgozó
Általános iskolai végzettség + OKJ-s	1 fő	konyhai kisegítő
Általános iskolai végzettség	2 fő	konyhai kisegítő
kisegítő dolgozó	1 fő	adminisztrációs feladatok

Munkarend

Minden dolgozó kötelező munkaideje: heti 40 óra.

Óvodapedagógusok: délelőtti, ill. délutáni munkarendben dolgoznak.

Kötelező óraszám: 32 óra, 4 óra felkészülés, 4 óra vezetői döntés, megbízás alapján

Általános helyettes kötelező óraszám: 24 óra, a 8 órában a vezetőhelyettesi feladatokat látja el.

Technikai dolgozók: heti 40 óra (5x8 óra)
2 fő óvodapedagógus GYED miatti fizetés nélküli szabadságon, ebből egyikük 2016.július 13- december 31-ig, másikuk 2016. szeptember 22- december 05-ig szabadságát tölti, helyettük 2 szakképzett óvodapedagógust alkalmazunk határozott idejű szerződéssel.

2. Óvodai csoportok

Sz		
1.	Óvodai csoportok száma összesen	3
2.	óvodai kiscsoport száma	1
3.	óvodai középső csoport száma	1
4.	óvodai nagycsoport száma	1

	kiscsoport	középső	nagycs	össz.
beírt létszám a 2015/16-os tanévre				
létszám 2015-okt.1-jén	23	21	26	70
SNI 2015-okt.1-jén		1	1	2
nevelésbe vett				
nevelési év folyamán kimaradt gyermeklétszám	1	1	1	3
nevelési évben felvett gyermeklétszám	2	1		
május 31-i létszám	24	21	25	70
május 31-i SNI		1	1	2
nevelésbe vett	1			1

Az óvodába járó 70 gyermek közül rendszeres gyermekvédelmi támogatásban 64 fő részesült. Hátrányos helyzetű 12 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 44 gyermek.

A nevelési évben minden óvodás gyermek ingyenes étkezésben részesült, köszönhetően a Gyermekvédelmi törvény változásának, mely lehetővé tette, hogy azok a gyermekek is ingyenes étkeztetésben részesüljenek, akiknek családjukban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a nettó minimálbér 130 százalékát, azaz 2015-ben a 89.408 forintot, illetve akit nevelésbe vettek.

2.2. Tankötelezettségi mutatók

Tanköteles korú	Gyermek felvétele az általános iskola 1.évfolyamára	Gyermek további óvodai nevelése	Javasoljuk a gyermek szakértői bizottsági vizsgálatát
28	20	8	0

3. Pedagógiai folyamatok

Tervezés – stratégiai és operatív tervezés	
	<p>Az intézményvezető irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.</p> <p>A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.</p> <p>Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.</p> <p>A 2015-2016. éves munkatervben megfogalmazottak majdnem 100%-ban megvalósultak, egyedül a tanfelügyelettel összefüggő önértékelés elkészítése maradt ki, mivel a 2015/2016. nevelési évre tervezett tanfelügyeleti ellenőrzést az Oktatási Hivatal törölte.</p> <p>Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.</p> <p>A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.</p> <p>A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelennek a pedagógus tervező munkájában és annak ütemezésében</p> <p>A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak az esetleges eltérések indokoltak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.</p>

4. Belső ellenőrzés

Az intézményben belső ellenőrzést végeztem. Az intézményi ellenőrzés:

- spontán megfigyeléssel
- tervezett megfigyeléssel
- dokumentum ellenőrzéssel valósult meg.

Spontán megfigyelés: A megfigyelés nem bejelentett, a nap bármely órájában történhet. (megvalósulhatott)

Az ellenőrzés elsősorban a dajkák és a konyhai dolgozók munkakörébe tartozó feladatok végzésére, helyiségek, eszközök tisztaságára terjedt ki.

Tervezett megfigyelés: Célja: A kiemelt feladatok megvalósításának mikéntje, az óvodapedagógusok pedagógiai, nevelő munkájának megfigyelése.

2015/2016-os nevelési évben a kis és középső csoportban folyó nevelőmunkát ellenőriztem. A látogatások utáni megbeszéléseken értékeltük a csoportokban folyó nevelőmunkát.

Dokumentum ellenőrzés: A csoportban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése:

- óvodai csoportnapló
- felvételi és mulasztási napló
- gyermek anamnézis
- egyéni fejlődési napló

Fokozottan kell figyelni a pontos dokumentumvezetésre.

Az élelmezésvezető által vezetett dokumentumok ellenőrzése is megtörtént (gyermeklétszám, élelmezési napok száma).

2016. augusztusban megtörtént az élelmezésvezető munkájának belső ellenőrzése.

Eredmény: Az élelmezésvezető munkája pontos, naprakész

Az óvodapedagógusok önértékelését és a tanfelügyeleti látogatásokhoz szükséges dokumentációt a folyamatos jogszabályi változások miatt, nem tudtuk elvégezni.

2015/2016-os nevelési évre, az intézményben tervezett tanfelügyeleti látogatást az Oktatási Hivatal törölte.

A gyermekek értékelése	
	<p>Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelést végeznek a csoportok óvodapedagógusai.</p> <p>DIFER méréssel mérjük és értékeljük a 4-5-6-éves gyermekek tudását, fejlettségi jellemzőit.</p> <p>Egyéni fejlődés megvalósulása: a fejlődési napló alkalmas a fejlődési folyamat követésére, a lemaradások, eredmények, Az egyénnek szóló feladatok meghatározása, a fejlesztési tervben nyomon követhető.</p> <p>Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről- fejlesztő céllal- folyamatosan visszacsatolnak a szülőknek szülői értekezlet, illetve fogadóóra keretein belül.</p>

SNI gyermekek integrálása	
	<p>A legnagyobb próbatételt intézményünk számára ez a feladat jelentette. Ebben a nevelési évben 1 hallássérült és 1 mozgássérült SNI gyermek ellátását kellett biztosítani.</p> <p>A hallássérült kisfiú ellátását Együttműködési Megállapodás keretében, a Hallássérültek Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye, óvoda, általános iskola és kollégium utazó gyógypedagógusa által biztosítottuk.</p> <p>A mozgássérült gyermek szakértői véleményében előírt értelmi és logopédiai fejlesztését Szőkéné Papp Ibolya gyógypedagógus, logopédussal kötött vállalkozói szerződés keretein belül biztosítottuk. A gyermek mozgásfejlesztését szakemberhiány miatt (szomatopedagógus) nem tudtuk megoldani.</p> <p>Az intézményvezető és az érintett pedagógus információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</p> <p>Az intézmény a gyermekvédelmi jelzőrendszer munkájában aktívan részt vesz. Kapcsolatot tart fenn szakmai támogató hálózattal (Pedagógiai Szakszolgálatok, Pedagógiai Szakmai Szolgáltató, Családsegítő és Gyermekvédelmi Szolgálat munkatársai)</p>

5. Belső kapcsolatok

Vállalt feladatok	
	<p>Az év folyamán mindenki igyekezett a vállalt feladatokat teljesíteni és tudása legjavát adni. Igyekeztünk precízen és naprakészen vezetni a dokumentációkat, elvégezni a gyermekek mérését, felkészíteni a tanköteles gyermekeket az iskolára. Próbáltuk biztosítani a gyermekek számára a nyugodt, tartalmas játékidőt, megteremteni a szabad játék feltételeit, de mindannyian tudjuk, hogy ez egyre nehezebb, egyre nagyobb odafigyelést, energiát követel tőlünk.</p> <p>Több esetben is nekünk kell átvennünk a szülők kötelező feladatát, vagyis nekünk kell a gyermekek zömét alapvető szokásokra, szabályokra, beszélni, játszani tanítani.</p> <p>Egyre több az agresszióra hajlamos gyermek, akik nem könnyítik meg a tartalmas, nyugodt játékidő kialakulását, biztosítását. Nem egyszerű biztosítani a jól nevelt, vagy szerény, visszahúzódó kisgyermekek számára a nyugodt, kiegyensúlyozott légkört.</p> <p>Összességében változatos, programmal teli, eredményes évet zárt az óvoda.</p>

Információáramlás	
	<p>Az intézményben rendszeres az információáramlás, a kommunikáció. Az intézmény információátadása a következő:</p> <ul style="list-style-type: none"> • szóbeli: lehet naponta, hetente vagy kéthetente • elektronikus csatornákon (e-mail, zárt csoportban) • értekezletek formájában • körlevelek formájában <p>Az információkat, az utasításokat (mit, mikor, miért) mindig fentről lefelé közvetítjük, viszont az eredmények összegyűjtése, jelentése lentől felfelé történik.</p> <p>Gyakorlati megvalósítása még nem minden esetben megfelelő. Együttműködésünk hatékonyságának alapfeltétele a jó kommunikációs kapcsolat.</p> <p>Az általános óvodai kérdéseket, szakmai egyeztetéseket nevelőtestületi értekezleteken vitatjuk meg.</p> <p>A dajkák is tájékoztatást kapnak az óvodát és ezen belül az őket érintő kérdésekről a számukra szervezett és munkatársi értekezleteken. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik.</p>

4.1. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény külső kapcsolatai	
	<p>Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek kijelölése. Kulcsfontosságú partnereink:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Az óvoda és a család - Az óvoda és az iskola - Az óvoda és a Roma nemzetiségi Önkormányzat kapcsolata - Az óvoda és a fenntartó kapcsolata - Az óvoda és az egészségügyi intézmények kapcsolata - Az óvoda és a könyvtár kapcsolata - Az óvoda és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények kapcsolata. - Az óvoda és az egyház kapcsolata

A partnerkapcsolatok tartalma	
	<ul style="list-style-type: none"> • Rendszeresen kapcsolatot tartunk a gyermekek szüleivel, a családokkal. • Igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy óvodánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint az érdeklődők. Ezért létrehoztuk a Szerepi Kelemen Hétpettyes Óvoda Facebook oldalát, melyen rendszeresen megosztjuk az óvoda közérdekű információit. <p>Az általános iskolával az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú kapcsolatot építünk és ápolunk. (szülői értekezlet, közös rendezvények, tanérvnyitó ünnepség).</p> <p>A Roma Nemzetiségi Önkormányzattal is szoros kapcsolatot tartunk fenn. Idén az Állatkerti kirándulás költségeihez 10.000 Ft-al járultak hozzá. Az iskolába menő ballagó gyermekek számára foglalkoztató füzetet ajándékoztak.</p> <p>Családsegítő Szolgálattal fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol a gyermek veszélyeztetettségére utaló helyzeteket tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot. Kapcsolatunk jól működik.</p> <p>A Védőnővel is rendszeres a kapcsolattartás. A tisztasági vizsgálatokat rendszeresen végezte, ebben a nevelési évben egyetlen gyermekkel sem volt probléma.</p> <p>Heti egyszeri alkalommal hitoktatásban vehetnek részt a gyermekek.</p>

5. Tárgyi infrastrukturális feltételek

Tárgyi feltételek értékelése
<p>Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.</p> <p>Továbbra is fennálló probléma 2 óvodai csoportszobánk kis mérete, a fejlesztő szoba hiánya, és az óvoda irodájának beázása, valamint az épület külső vakolatának hibái.</p> <p>Igyekszünk az épületet szépen, esztétikusan berendezni, tisztán tartani, és az egyes helyiségek optimális funkcióit megtalálni.</p> <p>A fejlesztés irányai:</p> <ul style="list-style-type: none">- Folyamatosan biztosítjuk, hogy az óvoda, konyha épülete és udvara balesetmentes, biztonságos legyen. <p>Az óvodában a nyári karbantartás a fa udvari játékok esetében nem valósult meg, ezért a későbbiekben nagyobb odafigyelést igényel ez a folyamat.</p> <ul style="list-style-type: none">- Idén is elvégeztük a tisztasági meszeléseket, mely a főzőtér, raktárak, ebédlő, mosdók WC-k, öltözők meszelésére terjedt ki.- Az óvoda irodájában a folyamatos beázások miatt legszükségesebb feladat a tetőszerkezet felújítása. A mennyezet és a fal már olyan mértékben beázott, hogy a festék lepergett, a falak és a mennyezet is penészedik, ez pedig már károsíthatja az ott dolgozók egészségét. <ul style="list-style-type: none">- Elkészült a terasz tető cseréje, mely még a 2010-es jégverés alkalmával sérült meg. <ul style="list-style-type: none">- A konyhára sikerült megvásárolni az egyetemes konyhagép kiegészítő tartozékait.- Az ebédlőbe megrendeltünk 60 db széket, a jelenlegi padok helyett. Megvásároltuk az iskolás gyermekek számára az önkiszolgáláshoz szükséges tálcákat, tányérokat.- A fenntartó Önkormányzat pályázatot adott be a konyhafejlesztésre, mely formai hiba miatt elutasításra került.

6.Szervezeti feltételek

A humánerőforrás megfelelősége a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak
<p>A 3 óvodai csoportban 6 óvodapedagógus, 3 dajka és 1 pedagógiai asszisztens látja el a feladatokat. Az év folyamán Gali Józsefné dajka 2016. április 30-án, a nők 40 éves nyugdíjazásának lehetőségét kihasználva, nyugdíjba vonult. Felmentési idejére és nyugdíjazása után az eddig kisegítő dolgozóként alkalmazott Varga Jánosné látja el a dajkai feladatokat. 2016. május 1-től a kisegítő munkakörben adminisztrátorként alkalmaztuk Jenei Tamást, aki az óvoda és a konyha munkáját is segíti.</p> <p>2 óvodapedagógusunk jelenleg GYED-en van, helyettük határozott idejű szerződéssel szakképzett óvodapedagógusokat alkalmazunk.</p> <p>A humánerőforrás szükségletben betegség vagy egyéb ok miatt bekövetkező hiányt a Nemzeti Köznevelési törvény 62. § (8) alapján oldottuk meg. „Az óvodapedagógusoknak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára.”</p> <p>Konyhán 1 fő ételmezésvezető, 2 szakács és 3 konyhai kisegítő látja el a gyermekétkeztetés, a munkahelyi és vendégétkeztetés feladatait. 2016. január 1 től került bevezetésre a szünidei gyermekétkeztetés, mint kötelezően ellátandó önkormányzati feladat, melyet az óvoda konyháján szerveztünk meg.</p> <p>A közmunka-programban óvodánkban dolgozók nagy segítséget jelentenek, az óvodai csoportokban, és a konyhán is.</p> <p>A karbantartói feladatok ellátása is közmunkaprogram keretében történik, számítunk rá, hogy a továbbiakban is lesz lehetőség közmunkások foglalkoztatására az óvodában.</p> <p>Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy amennyiben lehetőség van rá, a továbbiakban is biztosítsa az óvodában és a konyhán a közmunkások foglalkoztatását.</p>

Továbbképzés
<p>A megvalósult továbbképzések</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 óvodapedagógus a Beszédfejlesztő és kommunikációs szakvizsgás képzés követelményeit sikeresen teljesítette • Vezetői továbbképzés: <ul style="list-style-type: none"> ○ Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógus minősítéshez kapcsolódó intézményvezetői... (30 órás akkreditált intézmény vezetői továbbképzés). • Tűz és balesetvédelmi oktatás • Szakmai nap (gyakorlati bemutató Hajdúböszörményben) • Az intézményi adatfeltöltési felelősök 10 órás felkészítésén 1 óvodapedagógus vett részt. • A gyakornok óvodapedagógust a minősítése előtt szaktanácsadó látogatta meg.

adat	Minősítés			
	Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Eredménye	Elért fokozat
2015/2016 nevelési év	Galgócziné Gyányi Edit	2016.01.22	97%	Ped.II.
	Gulyás Marianna	2016.05.06.	88%	Ped.I.

7 Az óvoda ünnepei

Időpont	Program megnevezése	Césoport	Felős
X. 23.	Nemzeti ünnep megünneplése	Település lakói	minden dolgozó
XI.	Csenki Sándor Roma mesemondóversenyen való részvétel	Település,kistérségi	Kolozsiné Tóth Andrea
XII. 06.	Télapó ünnepély	óvodás gyerekek	valamennyi óvodapedagógus
XII.14-18	Adventi készülődés	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus
XII. 18.	Fenyőünnep az óvodában	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus
XII. 20.	Advent 4. vasárnapi műsor	Település szinten	minden dolgozó
II. 19.	Farsang	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus
III.	Március 15. megünneplése	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus
III.	Húsvéti készülődés	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus
V.01.	Részvétel a II. Mézes napon Gyerekek , óvodai dolgozók	gyerekek, település	minden dolgozó
V.2-6	Anyák Napja	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus
V. 25.	Kihívás Napja	Település szintű, gyerekek, szülők	minden dolgozó
VI.13.	Gyereknapi, Családi nap Kirándulás a debreceni Állatkertbe.	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus
VI.6.	Évzáró, Ballagás	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus

Köszönöm munkatársaim egész éves szakmai munkáját, Szerep Községi Önkormányzat támogatását és együttműködő partnereink segítségét.

Szerep,2016. augusztus 29.

Galgócziné Gyányi Edit

intézményvezető

Szerepi Kelemen Hétpettyes Óvoda
4163 Szerep, Kossuth u.10.
<tel:54/476-515>, email: szerepovi@gmail.com

Melléklet

Csoportos óvodapedagógusok beszámolója az éves munkáról

10. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Szerepi Kelemen Hétpettyes Óvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2016. augusztus 31 -én
nevelőtestületi értekezleten, a 2015/2016. nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt: Szerep, 2016. augusztus 31.

.....

intézményvezető

A fenntartó megismerte és elfogadta 2015/2016. nevelési év beszámolóját

Kelt:, 201.

.....

fenntartó